

2020年6月8日

利用者各位

「図書の郵送貸出サービス」について

神戸学院大学図書館

新型コロナウイルスの感染拡大防止のため図書館の利用制限が継続される間、以下のとおり郵送貸出サービスを提供します。

【受付期間】 6月8日（月）～8月7日（金）（予定）

【対 象】 学部学生、大学院生、科目等履修生、研究生

【対象資料】 ポーアイ図書館 有瀬図書館に所蔵されている書籍（禁帯出・視聴覚資料を除く）

【貸出回数・冊数】 郵送による貸出サービスの利用は一人月1回のみ

現在貸出中の本を含めて、学部学生・科目等履修生・研究生 10冊

大学院生 15冊を上限とします

【申し込み方法】

① 図書館 HP「蔵書検索システム OPAC」にて本を検索

※ OPAC からは1冊ずつの申し込みしかできません。

② 借りたい本の情報を開き、画面右側「関連情報」の一番下（他機関から取り寄せる）内の「図書貸借依頼（現物借用）」を選ぶ

③ ログイン画面となるのでログインする

④ 資料の内容や、ご自身の登録情報が出てくる、そのページの一番下の備考欄に下記を記入ください（必須）

・住所

・連絡先(電話番号)

・「郵送申込希望」総申込数「計〇冊」

【注意事項】

・複数冊の貸出を希望される場合は、当日中(その日の真夜中の0時まで)にすべての申し込みを完了させてください。

・本はゆうパックで送付します。

・同じ本に貸出希望があった場合は、申し込み時間の早い順に受付します。

【返却期限】

すべて貸出日より1ヵ月。延長不可。

返却図書は図書館に持参してください。(できれば段ボールと共に)

なお郵送・宅配便での返却も可能ですが、返送料金は自己負担となります。

【郵送・宅配便での返却先】 〒651-2180 神戸市西区伊川谷町有瀬 518

神戸学院大学図書館利用サービス係

TEL 078-974-4584

※ 返送は必ず「ゆうパック」「宅配便」等追跡可能なものをお願いします。

※ 本を汚損しないようにしっかりと梱包してください。